

**Železnice Slovenskej republiky, Bratislava**  
**Generálne riaditeľstvo**

**Smernica**

**Smernica pre poskytovanie  
služieb posunu a technickej kancelárie  
pre železničné podniky so zapracovanými zmenami č. 1 - 5**

<b>Spracovateľský / gestorský útvar</b> O 410 GR ŽSR	<b>Číslo</b> 13212/2010/O 410	<b>Označenie</b> I-08-O410-2010- z2/2016
<b>Účinnosť od</b> 01. 07. 2010		
<b>Schválil</b> Ing. Štefan Hlinka, v. r. generálny riaditeľ ŽSR	<b>Dňa</b> 30. 06. 2010	

<b>Predmet</b> Doprava
<b>Prílohy</b> 1- vzor Zmluvy o poskytovaní služieb posunu a TK
<b>Súvisiace interné riadiace akty</b> Smernica o úprave pracovného času turnusových zamestnancov

## SLEDOVANIE VYDANÍ A ZMIEN DOKUMENTU

### Zoznam vydaní dokumentu

Vydané pod číslom	Účinnosť od
13212/2010/O 410	01.07.2010
Zmena číslo 1 06133/2011/O410	01.01.2012
Zmena číslo 2 12335/2012/O 410	01.09.2012
Zmena číslo 3 16218/2015/O410	01.01.2016
Zmena číslo 4 02418/2016/O410	01.07.2016
Zmena číslo 5 02192/2018/O410	01.07.2018

Uvádza sa spisové číslo aktuálneho vydania a v novelizovanom dokumente (2. A ďalšie vydanie) údaj so spisovým číslom predošlého vydania s rozpätím jeho účinnosti (od – do).

### Záznam o zmenách

Číslo zmeny	Popis	Účinnosť	Poznámky	Zmenu zapracoval (podpis)
1.	Zmena článku 1, body (3), (4), (9) – (11); článku 2, bod (2); článku 3, body (1) – (3); článku 4, body (1) – (4) a Prílohy č. 1	01.01.2012		Ing. Zeleňák
2.	Zmena článku 1, body (4), (6), (9) – (11); článku 3, body (1) – (3); článku (4) bod (1), zrušené body (2) – (5); článku 5, bod (2) a Prílohy č. 1	01.09.2012		Ing. Benka
3.	Zmena názvu smernice; zmena článku 1, body (1) – (11); článku 2 v názve; článku 3, body (1) –(3); článku 4, bod (1); článku 5, bod (2) a prílohy č. 1	01.01.2016		Ing. Benka
4.	Zmena prílohy č. 1	01.07.2016		Ing. Benka
5.	Zmena článku 1, bod (4)	01.07.2018		Ing. Benka

Zmeny sú vydávané spracovateľským, príp. gestorským útvaram tohto dokumentu. Ich znenie i znenie dokumentu so zapracovanými zmenami sú umiestnené (zverejnené) v elektronickej podobe v dokumentovom úložisku IP.

Za včasné zapracovanie zmien v texte a za vykonanie záznamu o zmenách zodpovedá držiteľ výtlačku.

## **1. Stanovenie podmienok a rozsahu poskytnutia služieb posunu a technickej kancelárie pre železničné podniky**

- (1) Smernica pre poskytovanie služieb posunu a technickej kancelárie pre železničné podniky (ďalej len „Smernica“) v zmysle Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dráhach“) stanovuje podmienky a rozsah služieb posunu a technickej kancelárie, ktoré môžu byť poskytované manažérom železničnej infraštruktúry (ďalej len ŽI) - Železnicami Slovenskej republiky (ďalej len ŽSR) pre železničné podniky (ďalej len ŽP).
- (2) Vzniknuté náklady spojené s výkonom zamestnancov ŽSR poskytujúcich výkon služieb posunu a technickej kancelárie nepodliehajú regulácii a nie sú zahrnuté do ekonomicky oprávnených nákladov.
- (3) Služby posunu a technickej kancelárie sú spoplatňované v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, pričom objem týchto služieb sa riadi dopytom a sú ním zaťažované iba tie ŽP, ktoré si tieto služby záväzne objednávajú v stanovenej lehote.
- (4) ŽSR zverejnia „Produktový katalóg služieb posunu a technickej kancelárie Železníc Slovenskej republiky“ (ďalej len „Produktový katalóg“) 1 mesiac pred začiatkom jeho platnosti. V Produktovom katalógu bude stanovená ponuka cien služieb posunu a technickej kancelárie počas jeho platnosti. ŽSR si vyhradzujú právo zmeniť ceny v Produktovom katalógu v prípade výraznej zmeny objednaných výkonov a v prípade zvýšenia nákladov na zamestnancov posunu.
- (5) ŽSR ponúkajú služby posunu a technickej kancelárie na požiadanie každému ŽP na základe jeho žiadosti na nediskriminačnom princípe.
- (6) Zamestnanci ŽSR poskytujúci služby posunu a technickej kancelárie budú vykonávať objednávanú činnosť iba na železničnej infraštruktúre v správe ŽSR, ak to v „Zmluve o poskytovaní služieb posunu a technickej kancelárie“ (ďalej len „Zmluva o P a TK“) nie je stanovené inak.

- (7) Objednaným a odsúhlaseným výkonom služieb posunu a technickej kancelárie sa ŽSR zaväzujú, že vykonajú rozsah služieb posunu a technickej kancelárie pri dodržaní všetkých zmluvných a predpisových ustanovení.
- (8) ŽSR zabezpečia objednaný výkon služieb posunu a technickej kancelárie takým počtom zamestnancov, aby dodržali všetky predpisové, technologické a bezpečnostné podmienky pre optimálne spracovanie vlaku a neobmedzili kapacitu železničnej infraštruktúry.  
Pre objednaný výkon, ktorý sa má realizovať na koľajach iného manažéra infraštruktúry, ŽP musí zabezpečiť odbornú spôsobilosť, ktorá je požadovaná na koľajach príslušného manažéra infraštruktúry.
- (9) ŽSR v „Podmienkach používania železničnej siete“ uvedú podmienky poskytovania služieb posunu a technickej kancelárie a zoznam železničných staníc, v ktorých ich poskytujú.
- (10) ŽP je povinný si objednať služby posunu a technickej kancelárie na obdobie platnosti príslušného Grafikonu vlakovej dopravy (GVD) najneskôr štyri mesiace pred začiatkom jeho platnosti.
- (11) Objednávka podľa bodu 10 je záväzná a môže byť zmenená len v prípade zmeny GVD, a to v rozsahu vyvolanom zmenou GVD. O zmenu je ŽP povinný požiadať najneskôr v lehote, ktorá je dohodnutá v Zmluve o P a TK.

## **2. Základná charakteristika poskytovaných služieb posunu a technickej kancelárie**

- (1) Posun je každý úmyselne a organizovane vykonávaný pohyb koľajového vozidla (skupiny koľajových vozidiel) okrem jazdy vlaku, t.j. činnosti súvisiace so zostavou vlaku a každý úmyselný pohyb koľajového vozidla za účelom naplnenia technologických postupov prác súvisiacich s posunom.
- (2) Technická kancelária predstavuje súbor prác, ktorými sa zabezpečuje spracovanie požadovanej dokumentácie vlaku, vykonávanie úkonov pri odchode a príchode vlaku, vykonávanie činností súvisiacich so zostavou vlaku a činností stanovených nariadeniami a predpismi orgánov štátnej správy a ŽSR.

## **3. Spôsob, rozsah, technológia a výkon objednaných služieb posunu a technickej kancelárie**

- (1) Spôsob, rozsah, technológia a výkon objednaných služieb posunu a technickej kancelárie medzi ŽSR a ŽP sa dohodne Zmluvou o P a TK. Vzor Zmluvy o P a TK je uvedený v Prílohe č. 1 Smernice.

Smernica pre poskytovanie služieb posunu a technickej kancelárie	Strana 4 z 15	I-08-O 410-2010-z2/2016
--	---------------	-------------------------

- (2) Súčasťou zmluvy o P a TK môže byť objednávka služieb posunu a technickej kancelárie. Vzor objednávky je uvedený v prílohe zmluvy o P a TK.
- (3) Objednávaný čas poskytovania služieb sa dohodne v zmluve o P a TK. Tento rozsah musí byť v súlade so „Smernicou o úprave pracovného času turnusových zamestnancov“ (Turnusový poriadok). ŽSR si vyhradzuje právo spájania objednávky služieb viacerých ŽP do jedného uceleného času pre hospodárne využitie fondu pracovného času zamestnancov vykonávajúcich služby posunu a technickej kancelárie.

#### **4. Cenové a platobné podmienky za poskytnutie služieb posunu a technickej kancelárie**

- (1) Cena za poskytnutie služby posunu a technickej kancelárie je uvedená v Produktovom katalógu. Cenové a platobné podmienky sú uvedené v zmluve o P a TK.

#### **5. Záverečné ustanovenia**

- (1) Zmeny do Smernice schvaľuje generálny riaditeľ ŽSR.
- (2) Za zverejnenie Smernice a prípravu zmlúv o P a TK zodpovedá Odbor dopravy GR ŽSR.
- (3) Návrhy zmien do Smernice predkladajú odbory GR ŽSR na Odbor dopravy GR ŽSR, ktorý ich prerokuje s dotknutými odbormi a rozhodne o ich predložení na schválenie.

## Zmluva č. XX/20XX

### o poskytovaní služieb posunu a technickej kancelárie

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva o P a TK“)

#### ZMLUVNÉ STRANY

*Poskytovateľ:*

Manažér železničnej  
infraštruktúry:  
so sídlom:

**Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej  
forme "ŽSR"**

**Klemensova 8, 813 61 Bratislava**

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,  
oddiel Po, vložka 312/B

Štatutárny orgán:

**generálny riaditeľ Železníc Slovenskej republiky**

Osoba poverená  
rokovať vo veciach  
zmluvných a  
technologických:

**riaditeľ Odboru dopravy GR ŽSR**

Bankové spojenie:

**Všeobecná úverová banka, a.s.**

IBAN: **SK11 0200 0000 3500 0470 0012**

**Tatra banka, a.s.**

IBAN: **SK14 1100 0000 0026 4700 0078**

**Slovenská sporiteľňa, a.s.**

IBAN: **SK94 0900 0000 0000 1144 6542**

IČO:

**31 364 501**

IČ DPH:

**SK2020480121**

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo aj ŽSR)

a

*Objednávateľ:*

Železničný podnik

(obchodné meno):

so sídlom:

Štatutárny orgán:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

IČO:

IČ DPH:

(ďalej len „objednávateľ“)

## **ČLÁNOK I.**

### **Predmet a účel zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je spôsob a technológia objednávaní a poskytovania služieb posunu a technickej kancelárie (ďalej len „služba P a TK“ alebo „P a TK“) medzi poskytovateľom a objednávateľom.
2. Zmluva sa uzatvára v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dráhach“), a v súlade so „Smernicou pre poskytovanie služieb posunu a technickej kancelárie pre železničné podniky“, č.13212/2010/O 410 zo dňa 30. 06. 2010 v znení neskorších zmien (ďalej len „Smernica“).

## **ČLÁNOK II.**

### **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

## **ČLÁNOK III.**

### **Technológia objednávaní služieb posunu a technickej kancelárie**

1. Poskytovateľ zabezpečí výkon objednanej služby P a TK na ŽI v správe ŽSR podľa platných predpisov ŽSR s takým počtom zamestnancov, aby boli dodržané všetky predpisové, technologické a bezpečnostné podmienky pre požadované spracovanie vlaku. Objednávateľ je povinný predložiť poskytovateľovi všetky svoje predpisy, týkajúce sa služby P a TK, ktoré vydal na základe § 37 vyhlášky Ministerstva dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky č. 351/2010 Z. z. o dopravnom poriadku dráh v znení neskorších predpisov, a to najneskôr v čase podania objednávky podľa prvej vety bodu 4 tohto článku.
2. Poskytovateľ zabezpečí výkon objednanej služby P a TK na vlastnej ŽI ako aj na ŽI, ktorá nie je v správe ŽSR. Výkon sa objednáva na tlačive podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy o P a TK.
3. Pri objednávaní služby P a TK na ŽI, ktorá nie je v správe ŽSR (napr. na vlečke), musí objednávateľ zabezpečiť odbornú spôsobilosť zamestnancov príslušného poskytovateľa vykonávajúcich požadované úkony podľa podmienok stanovených správcom predmetnej infraštruktúry. Každá zmluvná strana znáša vlastné náklady súvisiace s týmto zabezpečením odbornej spôsobilosti.
4. Objednávateľ si objedná služby P a TK na obdobie platnosti príslušného Grafikonu vlakovej dopravy (GVD) najneskôr 4 mesiace pred začiatkom jeho platnosti (záväzne objednané služby). Presný rozsah a čas objednaných činností podľa jednotlivých ŽST v zmysle „Produktového katalógu služieb posunu a technickej kancelárie Železníc Slovenskej republiky“ (ďalej len „Produktový katalóg“) bude uvedený v objednávke podľa vzoru tlačiva v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
5. Podrobná technológia poskytovania služieb P a TK bude uvedená v Prílohe č. 24 Prevádzkového poriadku príslušnej ŽST.
6. Objednávka podľa bodu 4 tohto článku je záväzná. O jej zmenu môže objednávateľ požiadať poskytovateľa najneskôr 4 mesiace pred zamýšľanou účinnosťou zmeny. Po vzájomnej dohode môže objednávateľ požiadať poskytovateľa o zmenu najneskôr 2 mesiace pred zamýšľanou účinnosťou zmeny.

7. Objednávateľ môže požadovať poskytnutie dodatočných služieb P a TK, t.j. služieb P a TK, ktoré neboli vopred objednané objednávkou podľa bodu 4 tohto článku, na ich poskytnutie však nemá právny nárok. Ich poskytnutie podlieha písomnému súhlasu poskytovateľa, ktorý je poskytovateľ oprávnený neudelieť z technických, organizačných alebo iných dôvodov. Poskytovateľ však môže neakceptovať dodatočnú požiadavku na poskytovanie služieb posunu len v tom prípade, ak na trhu železničnej dopravy existuje reálna alternatíva, ktorá železničnému podniku umožňuje prevádzkovať železničnú dopravu na tých istých trasách alebo alternatívnych trasách v hospodársky prijateľných podmienkach, alebo akceptáciu dodatočnej požiadavky neumožňujú kapacitné možnosti poskytovateľa, alebo by poskytovateľ musel na tento účel investovať do zdrojov alebo zariadení s cieľom rozšíriť kapacitu servisného zariadenia, alebo z dôvodu, že v danom servisnom zariadení sa služby posunu neposkytujú.
8. V prípade, že poskytovateľ poskytne objednávatelovi na jeho žiadosť dodatočné služby P a TK v mieste poskytovania, kde nemá objednávateľ uplatnenú objednávku P a TK (objedávka podľa bodu 4 tohto článku), je poskytovateľ oprávnený uplatniť si voči objednávatelovi odmenu za ich poskytnutie vo výške vypočítanej podľa ceny uvedenej v platnom Produktovom katalógu pre objednanie jednotlivých úkonov služby posunu a/alebo technickej kancelárie inak ako záväznou objednávkou. Navýšenie ceny sa týka len tej posunovacej čaty, ktorá túto službu vykoná. Objednávateľ je povinný si takto objednanú službu P a TK objednať u poskytovateľa elektronicky prostredníctvom systému PIS poskytovateľa.
9. V prípade, že poskytovateľ poskytne objednávatelovi na jeho žiadosť dodatočné služby P a TK nad rozsah objednávky (hodiny P a TK navyše v mieste poskytovania, kde má objednávateľ uplatnenú objednávku P a TK), je poskytovateľ oprávnený uplatniť si voči objednávatelovi odmenu za ich poskytnutie vo výške vypočítanej podľa pôvodnej objednávky navýšenú maximálne o 46 % k cenám uvedených v platnom Produktového katalógu.
10. Objednávateľ môže písomne požiadať o poskytnutie služieb P a TK objednaných objednávkou podľa bodu 4 tohto článku odchyľne od tejto objednávky (rozsah sa nemení, posúva sa iba čas ich poskytnutia v rámci jedného kalendárneho dňa, napr. 10.00 až 18.00 h namiesto 8.00 až 16.00 h), akákoľvek odchyľka však podlieha písomnému súhlasu poskytovateľa, ktorý je poskytovateľ oprávnený neudelieť z technických, organizačných alebo iných dôvodov. V takomto prípade sa prirážka k cene neuplatní. Požiadavka objednávatel'a musí byť doručená poskytovateľovi minimálne 2 mesiace vopred.
11. Body III.6. až III.10. tejto zmluvy sa na službu technickej kancelárie v zmysle bodu 2.1 a 2.2 rozsahu poskytovaných činností Produktového katalógu nevzťahujú.
12. Ak objednávateľ nezašle vstupnú vetu vlaku v danom čase, zadanie vstupnej vety vykoná zamestnanec ŽSR, a to na základe odovzdaného tlačiva.
- V prípade mimoriadnosti, ak objednávateľ nedokáže zaslať vstupnú vetu vlaku, služby TK pre objednávatel'a sa poskytujú bezplatne. Za mimoriadnosti sa považujú prevádzkové poruchy v zmysle predpisu ŽSR Z 17 „Nehody a mimoriadne udalosti“, ktoré majú za následok zmenu zloženia vlaku, a poruchy informačných systémov v zmysle predpisu ŽSR DP 2 „Prevádzkový informačný systém“ (PIS).
13. Objednávateľ je povinný dať vstupnú vetu vlaku **nákladnej dopravy**:
- Vo východiskovom dopravnom bode:



- v elektronickej forme najskôr vtedy, keď je vlak schválený v zmenovom pláne z východiskového dopravného bodu, a najneskôr 2 minúty pred plánovaným odchodom vlaku z východiskového dopravného bodu,
- v tlačenej forme najneskôr pred skutočným odchodom vlaku z dopravného bodu a vo vlaku je vozidlo s mimoriadnosťou (PNM, NT a pod.)

V nácestnom dopravnom bode (kde nastala zmena zloženia vlaku):

- v elektronickej forme najneskôr 2 minúty pred plánovaným odchodom vlaku z dopravného bodu,
- v tlačenej forme najneskôr pred skutočným odchodom vlaku z dopravného bodu, v ktorom nastala pravidelná zmena zloženia vlaku a vo vlaku je zaradené vozidlo s mimoriadnosťou (PNM, NT a pod.).

V pohraničných stanicich:

- pri vstupe medzištátneho vlaku na územie SR pred odchodom vlaku z pohraničnej stanice susedného zahraničného manažéra infraštruktúry.

Objednávateľ je povinný dať vstupnú vetu vlaku **osobnej dopravy**:

Vo východiskovom dopravnom bode:

- v elektronickej forme najskôr až keď je vlak schválený v zmenovom pláne z východiskového dopravného bodu a najneskôr 2 minúty pred plánovaným odchodom vlaku z východiskového dopravného bodu,
- v tlačenej forme (e-mailom do dohodnutých dopravných bodov na určené e-mailové adresy) najneskôr 5 minút pred plánovaným odchodom vlaku z východiskového dopravného bodu,

V nácestnej stanici (kde nastala zmena zloženia vlaku):

- v elektronickej forme najneskôr 2 minúty pred plánovaným odchodom vlaku z dopravného bodu,
- v tlačenej forme najneskôr pred skutočným odchodom vlaku z dopravného bodu, kde nastala pravidelná zmena zloženia vlaku,

V pohraničných stanicich:

- v elektronickej forme pri vstupe medzištátneho vlaku na územie SR pred odchodom vlaku z pohraničnej stanice susedného zahraničného manažéra infraštruktúry,
- v tlačenej forme v prvej stanici, kde vlak prvý krát zastaví, pokiaľ nie je v Prílohe č. 24 prevádzkového poriadku príslušnej ŽST stanovené inak.

## ČLÁNOK IV.

### Cenové a platobné podmienky

1. Služby P a TK sú spoplatňované v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za objednané služby posunu a technickej kancelárie na železničnej infraštruktúre v správe ŽSR je stanovená v Produktovom katalógu na príslušný rok a jej výpočet za jednotlivé výkony sa uskutoční nasledovne:
  - za záväzne objednané výkony služieb posunu v rozdelení na jednotlivé ŽST sa vypočíta ako súčet objednaných každých začatých hodín posunu podľa

Smernica pre poskytovanie služieb posunu a technickej kancelárie	Strana 9 z 15	I-08-O 410-2010-z2/2016
--	---------------	-------------------------

- jednotlivých posunovacích čiat krát cena za hodinu posunu posunovacej čaty (v €) za 1 kalendárny mesiac,
- za záväzne objednané výkony služieb technickej kancelárie v rozdelení na jednotlivé ŽST sa vypočíta ako súčet objednaných každých začatých pätnásť minút (15 min) služby technickej kancelárie krát cena za každých začatých pätnásť minút (15 min) práce technickej kancelárie (v €) za 1 kalendárny mesiac,
  - za objednané jednotlivé úkony služieb posunu a/alebo technickej kancelárie na železničnej infraštruktúre v správe ŽSR je stanovená v € za úkon.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeniť ceny v Produktovom katalógu za podmienok uvedených v Smernici. Poskytovateľ o zmene ceny písomne informuje objednávateľa.
  3. Ceny účtuje poskytovateľ pre objednávateľa mesačnými faktúrami. Faktúry vystaví poskytovateľ a odošle objednávateľovi do 10. dňa nasledujúceho mesiaca. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry na ktorýkoľvek z bankových účtov poskytovateľa uvedených v záhlaví faktúry.
  4. Faktúry vystavené v zmysle bodu č. 3 tohto článku sa považujú za uhradené dňom ich pripísania v celom rozsahu na jeden z bankových účtov poskytovateľa uvedených v záhlaví faktúry.
  5. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať aj všetky objednané a nevyužitú služby posunu a technickej kancelárie.
  6. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak nebude faktúra obsahovať všetky náležitosti, je objednávateľ oprávnený poskytovateľovi faktúru vrátiť najneskôr do troch pracovných dní od dňa doručenia. Vrátením faktúry nastáva prerušenie plynutia lehoty jej splatnosti a nová 14 dňová lehota splatnosti začne plynúť až dňom vystavenia novej opravenej faktúry. Prípadné zistené rozdiely v hodnote fakturovaných výkonov za objednané služby P a TK nie sú dôvodom na vrátenie faktúry. Zistené rozdiely v hodnote fakturovaných výkonov si objednávateľ uplatňuje u poskytovateľa prostredníctvom reklamačného konania po zaplatení predloženej faktúry.
  7. Ak objednávateľ neuhradí čiastku podľa článku IV. bodu 3 tejto Zmluvy o P a TK, t. j. do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry, vyzve poskytovateľ písomne objednávateľa na úhradu tejto čiastky. Ak objednávateľ nezaplatí dlžnú čiastku do 3 pracovných dní po odoslaní upomienky, vyhradzuje si poskytovateľ právo okamžite odstúpiť od tejto Zmluvy o P a TK.
  8. Poskytovateľ ponúka možnosť zasielania faktúr v elektronickej podobe. Na elektronické zasielanie faktúr je potrebný súhlas objednávateľa a konkrétna e-mailová adresa. Podrobnejšie informácie o forme súhlasu sú uvedené na [www.zsr.sk](http://www.zsr.sk) v časti E-faktúra.
  9. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou akejkoľvek faktúry vystavenej v zmysle tejto Zmluvy o P a TK, je poskytovateľ oprávnený účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 15% p. a.
  10. V prípade porušenia platobných podmienok dohodnutých touto zmluvou (úhrada pohľadávky viac ako 30 dní po lehote splatnosti) si poskytovateľ uplatní zmluvnú pokutu vo výške 25% z hodnoty pohľadávky.

11. Objednávateľ uhradí zmluvnú pokutu na základe vystavenej faktúry, ktorej splatnosť je 14 dní odo dňa vystavenia. Ak je objednávateľ v omeškaní s uhradením zmluvnej pokuty podľa článku IV. bodu 9. tejto Zmluvy o P a TK o viac ako 30 dní, je poskytovateľ oprávnený dočasne pozastaviť prístup k železničnej infraštruktúre (ďalej len ŽI).
12. Dočasné pozastavenie prístupu k ŽI je účinné 5. pracovný deň odo dňa odoslania oznámenia doporučenou zásielkou. V prípade dočasného pozastavenia prístupu objednávateľa k ŽI podľa článku IV. bodu 10. tejto Zmluvy o P a TK, je možné prístup obnoviť až po úplnom uhradení všetkých pohľadávok zo strany objednávateľa po lehote splatnosti, ktoré vznikli v súvislosti s touto Zmluvou o P a TK. Počas doby dočasného pozastavenia prístupu objednávateľa k ŽI, má poskytovateľ právo kedykoľvek odstúpiť od Zmluvy o P a TK alebo vyžadovať od objednávateľa zabezpečenie úhrad dokumentárnou platbou, bankovou zárukou alebo zmenkou. Objednávateľ je povinný uhradiť všetku škodu, to znamená skutočnú škodu a ušlý zisk, ktorý vznikne poskytovateľovi v súvislosti s okamžitým odstúpením od Zmluvy o P a TK, prípadne v súvislosti s dočasným zastavením prístupu objednávateľa k ŽI.
13. Zmluvné strany sa navzájom budú informovať o zmenách účtov a ostatných údajoch potrebných na platenie a vyúčtovanie poskytnutých doplnkových služieb.
14. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o P a TK je Príloha č. 2 „Prehlásenie na účely posúdenia obchodného partnera“ v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona NR SR č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ je povinný Železniciam Slovenskej republiky, Bratislava písomne oznámiť každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči ŽSR, a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny.
15. Zmluvné pokuty dohodnuté v tejto zmluve hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda porušením povinnosti, ktorú možno vymáhať v plnej výške samostatne, tým však ustanovenie § 369 b Obchodného zákonníka nie je dotknuté.

## **ČLÁNOK V. Ukončenie zmluvy**

1. Platnosť tejto zmluvy je možné ukončiť nasledovným spôsobom:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomným odstúpením od tejto zmluvy za podmienok ustanovených v tejto zmluve ( podľa bodu 12 článku IV. ) , ako aj v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka,
  - c) písomnou výpoveďou,
  - d) dňom ukončenia zmluvy o prístupe k železničnej infraštruktúre, ktorú majú zmluvné strany medzi sebou uzatvorenú.
2. Každá zo zmluvných strán môže vypovedať túto zmluvu aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
3. Odstúpením od zmluvy alebo zánikom zmluvy nezaniká právo vyrovnania záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy ku dňu ukončenia zmluvy.
4. Odstúpenie od zmluvy sa stáva účinným okamihom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

## **ČLÁNOK VI.**

Smernica pre poskytovanie služieb posunu a technickej kancelárie	Strana 11 z 15	I-08-O 410-2010- z2/2016
--	----------------	-----------------------------

## Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že objednávateľ v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov ako povinná osoba túto zmluvu zverejní.
3. Pokiaľ nebolo dohodnuté inak, vzájomné vzťahy sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka, subsidiárne ustanoveniami Občianskeho zákonníka. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú riadne a včas si písomne oznamovať zmeny všetkých údajov relevantných pre tento zmluvný vzťah.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že postúpenie pohľadávok a záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy tretej osobe je vylúčené.
6. Meniť alebo dopĺňovať obsah tejto Zmluvy o P a TK je možné len formou písomných dodatkov, ktoré sa po vzájomnom odsúhlasení stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou. Objednávku P a TK po jej zaslaní objednávateľom v termínoch v zmysle článku III. tejto Zmluvy o P a TK schvaľuje riaditeľ Odboru dopravy GR ŽSR.
7. Pod „doručením“ sa v tejto Zmluve o P a TK rozumie doručenie zásielky zmluvnej strane na adresu uvedenú v obchodnom registri alebo inom verejnom registri, v ktorom je zapísaná. Zásielka sa považuje po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky za doručenú, a to aj vtedy, ak ten, kto je oprávnený konať za zmluvnú stranu, ktorej bola zásielka určená, sa o tom nedozvie.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva bola uzatvorená slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
9. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach v slovenskom jazyku, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po dvoch vyhotoveniach.

V Bratislave dňa: .....

za poskytovateľa

.....

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

generálny riaditeľ

Železníc Slovenskej republiky

V XXXXXX dňa: .....

za objednávateľa

.....

**Vzor požiadavky na objednávku služby  
posunu a technickej kancelárie podľa zmluvy č. XX/20XX  
platí od xx. xx. 20xx**

Posun:

ŽST	Označenie posunovacej čaty	Objednaný čas práce posunovacej čaty (od-do hod)	september Σ hodín	október Σ hodín	november Σ hodín	december Σ hodín
Trenčín	1.					
Bratislava východ	1.					
	3.					
	4.					
	7.					

Technická kancelária:

ŽST	Vlak číslo	Poznámky (napr. obmedzenie v týždni)	Objednaná činnosť podľa Produktového katalógu
Kúty			
Štúrovo			

## P r e h l á s e n i e na účely posúdenia obchodného partnera (VZOR)

Čestne prehlasujem, že

*(použije sa, ak je obchodným partnerom fyzická osoba – nepodnikateľ)*

Meno a priezvisko: .....

Trvalý pobyt: .....

Dátum narodenia: .....

*(použije sa, ak je obchodným partnerom fyzická osoba – podnikateľ)*

Meno a priezvisko: .....

Trvalý pobyt: .....

Obchodné meno: .....

Miesto podnikania: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

*(použije sa, ak je obchodným partnerom právnická osoba)*

Obchodné meno: .....

Štatutárny orgán: .....

Sídlo: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

*(zaškrtnite x)*

je od ..... *(uved'te dátum DD.MM.RRRR)*

nie je

nie je, ale bol/bola od ..... do .....

**závislou osobou** voči spoločnosti Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „ŽSR“ v zmysle § 2 písm. n) zákona NR SR č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZDP“).

Každú zmenu súvisiacu s prepojením voči ŽSR oznámim do 5 dní odo dňa jej vzniku.

**Skupina závislosti** *(zaškrtnite x):*

Personálne prepojenie

Majetkové prepojenie

V....., dňa .....

.....  
Meno a priezvisko  
funkcia

Vysvetlivky:

**Závislou osobou** (§2 písm. n) ZDP) sa rozumie blízka osoba (§116 a 117 Občianskeho zákonníka) alebo ekonomicky, personálne alebo inak prepojená osoba.

**Blízka osoba** (§116 a 117 Občianskeho zákonníka)

1. V zmysle §116 Občianskeho zákonníka **blízkou osobou** je príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel; iné osoby v pomere rodinnom alebo obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu.
2. V zmysle §117 Občianskeho zákonníka stupeň príbuzenstva dvoch osôb sa určuje podľa počtu zrodení, ktorými v priamom rade pochádza jedna od druhej a v pobočnom rade obidve od najbližšieho spoločného predka.

**Ekonomickým alebo personálnym prepojením** (§2 písm. o) ZDP) sa rozumie účasť osoby na majetku, kontrole alebo vedení inej osoby alebo vzájomný vzťah medzi osobami, ktoré sú pod kontrolou alebo vedením tej istej osoby alebo v ktorých má táto osoba priamy alebo nepriamy majetkový podiel, pričom

1. účasťou na majetku alebo kontrole sa rozumie viac **ako 25%** priamy alebo nepriamy podiel alebo nepriamy odvodený podiel na základnom imaní alebo na hlasovacích právach, pričom
  - nepriamy podiel sa vypočíta súčinom percentuálnej výšky priamych podielov vydelených stomi a takto vypočítaný výsledok sa vynásobí stomi
  - a
  - nepriamy odvodený podiel sa vypočíta súčtom nepriamych podielov; nepriamy odvodený podiel sa použije len na výpočet výšky účasti jednej osoby na majetku alebo kontrole inej osoby, ak táto jedna osoba má účasť na majetku alebo kontrole niekoľkých osôb, z ktorých každá má účasť na majetku alebo kontrole tej istej inej osoby; ak výška nepriameho odvodeného podielu presahuje 50%, všetky osoby, prostredníctvom ktorých sa jeho výška počítala, sú ekonomicky prepojené bez ohľadu na skutočnú výšku ich podielu,
2. účasťou na vedení sa rozumie vzťah členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov alebo ďalších obdobných orgánov právnickej osoby k tejto právnickej osobe.

**Iným prepojením** (§2 písm. p) ZDP) sa rozumie právny vzťah alebo iný obdobný vzťah vytvorený predovšetkým na účel zníženia základu dane alebo zvýšenia daňovej straty.