

Železnice Slovenskej republiky
Generálne riaditeľstvo

Smernica

**Smernica pre poskytovanie vybraných
doplnkových služieb pre železničné podniky a iné subjekty s
využitím železničnej infraštruktúry v správe ŽSR**

Spracovateľský / gestorský útvar O 410 GR ŽSR	Číslo 09040/2019/O 410	Označenie O-03-O410-2019
Účinnosť od 01. 09. 2019		
Schválil Ing. Juraj Tkáč generálny riaditeľ ŽSR	Dňa 09.09.2019	

Predmet Doprava
Prílohy 1. Jednotková cena za poskytovanie vybraných doplnkových služieb 2. Zoznam použitých skratiek

SLEDOVANIE VYDANÍ A ZMIEN DOKUMENTU

Zoznam vydaní dokumentu

Vydané pod číslom	Účinnosť od
09040/2019/O 410	01. 09. 2019

Uvádza sa spisové číslo aktuálneho vydania a v novelizovanom dokumente (2. a ďalšie vydanie) údaj so spisovým číslom predošlého vydania s rozpätím jeho účinnosti (od – do).

Záznam o zmenách

Číslo zmeny	Popis	Účinnosť	Poznámky	Zmenu zapracoval (podpis)

Zmeny sú vydávané spracovateľským útvarom tohto dokumentu. Ich znenie i znenie dokumentu so zapracovanými zmenami sú umiestnené (zverejnené) v elektronickej

podobe v dokumentovom úložisku IP, v príslušnom priečinku knižnice „Interné riadiace akty“ a na webovom sídle Železníc Slovenskej republiky (ďalej len „ŽSR“).

Za včasné zapracovanie zmien v texte a za vykonanie záznamu o zmenách zodpovedá držiteľ výtlačku.

1. ROZSAH POUŽITIA SMERNICE

1. Smernica pre poskytovanie vybraných doplnkových služieb pre železničné podniky a iné subjekty s využitím železničnej infraštruktúry v správe ŽSR (ďalej len „Smernica“) v zmysle ustanovení § 37, § 54 a prílohy č. 13 časti B bodu 3 písm. c) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dráhach“), stanovuje podmienky a rozsah poskytnutia doplnkových služieb iba podľa bodu 3 písm. c) Prílohy č.13 časť B zákona o dráhach, t.j. služieb na základe špecifických dohôd so zákazníkmi o kontrole prepravy nebezpečného tovaru a pomoci pri chode netypického vlaku.

2. Pre potreby tejto smernice sa za netypický vlak považuje taký vlak, na ktorý sa okrem úhrady za prístup k ŽI vzťahujú aj poplatky za vybrané doplnkové služby. Do takýchto vybraných doplnkových služieb zaradujeme:

- a) sprevádzanie mimoriadnych zásielok zamestnancami ŽSR,
- b) demontáž/montáž rôznych častí alebo stavieb železničného zvršku pre chod vlakov s MZ,
- c) obsadenie pracoviska dopravným zamestnancom
- d) služby spojené s prepravou nebezpečného tovaru triedy 7 - rádioaktívny materiál

3. Úhrady (ceny) za vybrané doplnkové služby nie sú predmetom regulácie podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Dopravného úradu vydaných na základe zákona o dráhach.

4. Vybrané doplnkové služby sú spoplatňované v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, pričom objem týchto služieb sa

riadi dopytom a sú ním zaťažované iba tie ŽP/IS, ktoré si vybrané doplnkové služby záväzne objednávajú.

5. ŽSR poskytnú vybrané doplnkové služby každému ŽP/IS na základe jeho žiadosti na nediskriminačnom princípe. V prípade konfliktu objednávok viacerých ŽP/IS, alebo v prípade nemožnosti zabezpečenia zamestnancov, zodpovedný zamestnanec ŽSR prerokuje so žiadateľom ďalší postup pre zabezpečenie vykonania požadovaných vybraných doplnkových služieb.

6. Zamestnanci ŽSR poskytujúci vybrané doplnkové služby vykonávajú objednávanú činnosť iba na ŽI v správe ŽSR.

7. ŽSR zabezpečia objednaný výkon vybraných doplnkových služieb takým počtom svojich zamestnancov, aby dodržali všetky predpisové, technologické a bezpečnostné podmienky pre bezpečný chod vlaku a neobmedzili kapacitu ŽI.

8. Smernica sa nevzťahuje na nasledovné prípady:

- a) ak je objednávateľom vybraných doplnkových služieb vnútorná organizačná zložka ŽSR,
- b) ak za chod vlaku bola odpustená úhrada za prístup k ŽI.

2. CIEĽ UPLATNENIA SMERNICE

1. Cieľom tejto Smernice je popis vybraných doplnkových služieb, technológia ich objednania a stanovenie úhrady za ich použitie.

3. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA POSKYTOVANÝCH VYBRANÝCH DOPLNKOVÝCH SLUŽIEB

3.1. Sprevádzanie mimoriadnych zásielok zamestnancami ŽSR

- je potrebné v prípadoch, ak si to povaha MZ vyžaduje a je to stanovené v povolení na prepravu MZ (v dopravno – prepravných podmienkach), resp.

v instradačnom telegrame vydanom O 410 GR ŽSR. Danú MZ sprevádzajú zamestnanci príslušného OR. Jednotlivé OR, v obvode ktorých je zásielka prepravovaná, zabezpečia sprevádzanie MZ prostredníctvom zamestnancov svojich výkonných pracovísk – SMSÚ.

3.2. Demontáž/montáž rôznych častí alebo stavieb železničného zvršku pre chod vlakov s MZ

- je potrebné v prípadoch, ak si to povaha MZ vyžaduje a je to stanovené v povolení na prepravu MZ (v dopravno – prepravných podmienkach), resp. v instradačnom telegrame vydanom O 410 GR ŽSR, na zabezpečenie bezpečnej prepravy MZ je potrebné vykonať demontáž/montáž rôznych častí alebo stavieb železničného zvršku zamestnancami ŽSR – príslušného OR, v obvode ktorého je zásielka prepravovaná. Jednotlivé OR, v obvode ktorých je mimoriadna zásielka prepravovaná, zabezpečia demontáž/montáž rôznych častí alebo stavieb ŽI prostredníctvom zamestnancov svojich výkonných pracovísk – SMSÚ.

3.3. Obsadenie pracoviska dopravným zamestnancom

- obsadenie pracoviska dopravným zamestnancom je možné zabezpečiť na závorárskom stanovišti (neobsadenom, otváranom na požiadanie, trvale uzatvorenom) alebo na akomkoľvek pracovisku alebo počas výluky dopravnej služby v dopravni. VDS je stav, keď sa v dopravni (v železničnej stanici, výhybni, hradle alebo hlásnici) v určitom časovom období vykonáva dopravná služba len v obmedzenom rozsahu alebo sa vôbec nevykonáva. Dopravňa nemusí byť v tomto čase obsadená žiadnym dopravným zamestnancom. Trate s VDS sú uvedené na webovom sídle ŽSR: www.zsr.sk v časti „Podmienky používania železničnej siete“ – Príloha 2.4.“. V odôvodnených prípadoch môžu ŽSR prerušiť VDS v dopravni (v dopravniach) na konkrétnej trati, na základe podanej žiadosti ŽP/IS v súlade s podmienkami stanovenými v Rozkaze o VDS, ktorý tvorí Prílohu č. 30 prevádzkových poriadkov.

3.4. Služby spojené s prepravou nebezpečného tovaru triedy 7 - RM

- na prepravách RM - sa osobne zúčastňujú zamestnanci ŽSR – Generálneho riaditeľstva a OR, ktorí sa spolupodieľajú na zabezpečení nerušenej a hlavne bezpečnej prepravy RM z dopravného hľadiska a z hľadiska krízového riadenia a ochrany. Ide o zamestnancov, ktorí sú mimoriadne zvolaní na svoje alebo iné určené pracoviská mimo svojej pravidelnej pracovnej doby.

4. SPÔSOB A TECHNOLÓGIA OBJEDNÁVANIA DOPLNKOVÝCH SLUŽIEB

4.1. Spôsob a technológia objednávania doplnkových služieb v zmysle čl. 3 ods. 3.1., resp. čl. 3 ods. 3.2. sú nasledovné:

1. ŽP/IS odošle vyplnenú žiadosť o súhlas k preprave MZ (pozri Predpis ŽSR Z 7 „Mimoriadne zásielky“ - Príloha č.12a alebo cez Web Formulár) na O 410 GR ŽSR.
2. Na základe žiadosti ŽP/IS o súhlas k preprave MZ, O 410 GR ŽSR vypracuje povolenie na prepravu MZ, resp. instradačný telegram, v ktorom budú definované všetky dopravno-prepravné podmienky, za akých je možné danú MZ prepraviť z východiskovej do cieľovej železničnej stanice na stanovenej prepravnej ceste na ŽI v správe ŽSR.
3. Takto vypracované povolenie na prepravu MZ, resp. instradačný telegram, zamestnanec O 410 GR ŽSR zašle e-mailom ŽP/IS a zároveň aj na príslušnú Sekciu OR – na SMSÚ a na oddelenia prevádzkovej ekonomiky, logistiky a služieb, príslušné SMSÚ v obvode ktorých bude MZ prepravovaná,
4. následne je potrebné postupovať v zmysle čl. 5 ods. 5.1..

4.2. Spôsob a technológia objednávania vybraných doplnkových služieb v zmysle čl. 3 ods. 3.3. sú nasledovné:

1. ŽP/IS odošle e-mailom písomnú žiadosť o obsadenie výkonného pracoviska dopravným zamestnancom najneskôr 3 pracovné dni pred požadovanou službou (plánovaným chodom vlaku v dopravni, vykonaním posunu) na príslušné OR a ŽST, ktorému/ktorej je pričlenená dotyčná doprava s VDS

alebo závorárske stanovište. V žiadosti okrem iného uvedie aj časové rozpätie, v akom požaduje, aby bolo pracovisko obsadené dopravným zamestnancom.

2. Stanovisko príslušného OR k písomnej žiadosti o obsadenie pracoviska dopravným zamestnancom (súhlas, odmietnutie, podmienky a spresnenia, v ktorých bude určený časový rámec začatia a ukončenia prerušenia VDS, počet zamestnancov rozhodujúci pre stanovenie ceny) alebo Dodatok k „Rozkazu o výluke dopravnej služby“, zašle príslušné OR žiadateľovi o obsadenie pracoviska dopravným zamestnancom a aj na O 410 GR ŽSR (urmiza@zsr.sk).
3. V tomto stanovisku OR alebo Dodatku k „Rozkazu o výluke dopravnej služby“ je okrem iného určený aj časový rámec začatia a ukončenia prerušenia VDS v požadovanej dopravni, t.j. presne vymedzený čas prerušenia VDS alebo čas obsadenia závorárskeho stanovišťa.
4. Následne na základe vydaného stanoviska OR alebo vydaného Dodatku k „Rozkazu o výluke dopravnej služby“ príslušné OR a príslušné ŽST zabezpečia, pre zabezpečenie plynulého a bezpečného chodu vlaku, obsadenie danej dopravne s VDS alebo závorárskeho stanovišťa dopravným/i zamestnancom/cami ŽSR.

4.3. Spôsob a technológia objednávaní doplnkových služieb v zmysle čl. 3 ods. 3.4. sú nasledovné:

1. Keďže prepravy RM sa zabezpečujú v utajovanom režime, nie je možné bližšie konkretizovať postup objednania takejto služby,
2. Takéto prepravy RM technologicky zabezpečuje O 410 GR ŽSR, ktorý vypracováva „Jednorazové opatrenie na prepravu RM“,
3. Konkrétne „Jednorazové opatrenie na prepravu RM“ spolu s odtajneným cestovným poriadkom osobitného vlaku sú distribuované všetkým styčným zamestnancom podieľajúcim sa na preprave RM v stanovenom termíne pred plánovaným odchodom osobitného vlaku z východiskovej železničnej stanice.

5. STANOVENIE CENY ZA POSKYTNUTIE VYBRANÝCH DOPLNKOVÝCH SLUŽIEB A PLATOBNÉ PODMIENKY

Pri stanovovaní ceny za vybrané doplnkové služby sa pristupuje k jednotlivým službám osobitne.

5.1. Spôsob stanovenia ceny za vybranú doplnkovú službu v zmysle čl. 3 ods. 3.1. , resp. čl. 3 ods. 3.2.:

1. Na základe distribuovaného povolenia na prepravu MZ, resp. instradačného telegramu, zamestnanci príslušného OR – odd. PELaS, v obvode ktorého bude zásielka prepravovaná, vypracujú nezáväznú cenovú ponuku spojenú s dotyčnou prepravou. Jednotlivé OR – odd. PELaS, zašlú vypracovanú nezáväznú cenovú ponuku na O410 GR ŽSR (urmiza@zsr.sk) najneskôr 2 pracovné dni pred plánovaným chodom vlaku. Cena bude vypočítaná na základe Prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou časťou tejto Smernice.
2. ŽP/IS si môže vyžiadať od O 410 GR ŽSR predbežné nezáväzné stanovenie cenovej ponuky za poskytnutie vybraných doplnkových služieb. Na vyžiadanie je O 410 GR ŽSR, v spolupráci s príslušným OR – odd. PELaS, povinný poskytnúť túto predbežnú nezáväznú cenovú ponuku ŽP/IS.
3. Po ukončení poskytnutia vybranej doplnkovej služby v zmysle čl. 3 ods. 3.1. , resp. čl. 3 ods. 3.2., odošlú zamestnanci OR – odd. PELaS, podklad pre spracovanie fakturačných pokladov na O 410 GR ŽSR (urmiza@zsr.sk). Tento podklad musí obsahovať detailný rozpis výkonov zamestnancov ŽSR (kto a kde vykonal vybranú doplnkovú službu, deň/dni výkonu, presný čas výkonu – odkedy, dokedy (hod., minúty), názov ŽP/IS).

5.2. Spôsob stanovenia ceny za doplnkovú službu v zmysle čl. 3 ods. 3.3.:

1. Cenu za túto doplnkovú službu je možné stanoviť na základe stanoviska OR (zaslaného k požiadavke ŽP/IS alebo k spracovanému Dodatku k „Rozkazu o výluke dopravnej služby“), v ktorom bude určený časový rámec začatia a ukončenia prerušenia VDS (posunutia časového rozsahu VDS) v požadovanej dopravni alebo čas obsadenia závorárskeho stanovišťa, počet potrebných

dopravných zamestnancov na obsadenie výkonných pracovísk, ako aj stanovenie iných podmienok. Cena bude vypočítaná na základe Prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou časťou tejto Smernice.

2. Po ukončení výkonu pre ŽP/IS v zmysle čl. 3 ods. 3.3., odošle prednosta ŽST, do obvodu ktorej je pričlenená doprava s VDS alebo závorárske stanovište, podklad pre spracovanie fakturačných pokladov na O 410 GR ŽSR (urmiza@zsr.sk). Tento podklad musí obsahovať detailný časový rozpis (kto a kde vykonal doplnkovú službu, deň/dni výkonu, čas výkonu – odkedy, dokedy, vysvetlenie a odôvodnenie iných stanovených podmienok, fakturácie času prestoja zamestnancov pre dodržanie legislatívy ohľadne pracovného času, názov ŽP/IP a číslo objednávky) obsadenia dopravne s VDS alebo závorárskeho stanovišťa, v ktorých bola poskytnutá táto doplnková služba. Po potvrdení fakturačných podkladov od zamestnanca ŽP/IS, ktorý si túto doplnkovú službu objednal zašle prednosta ŽST na O 330 GR ŽSR (zamestnanec v rámci príslušnosti OR), ktorý následne zašle fakturačné podklady na O 410 GR ŽSR.

5.3. *Spôsob stanovenia ceny za vybrané doplnkové služby v zmysle čl. 3 ods. 3.4. .:*

1. Cenu za túto doplnkovú službu je možné stanoviť až po samotnej realizácii výkonu, na základe skutočnej vykázaných nákladov, pri preprave nebezpečného tovaru triedy 7 – RM.

5.4. *Všeobecné podmienky pre stanovenie ceny za poskytnutie vybraných doplnkových služieb a platobné podmienky*

1. O 410 GR ŽSR požiada O 330 GR ŽSR o založenie zákazky, na ktorú sa zúčtujú náklady a zaúčtujú výnosy spojené s poskytnutím vybranej doplnkovej služby.
2. Konečná cena za objednaný výkon vybranej doplnkovej služby na železničnej sieti v správe ŽSR sa vypočíta ako súčet všetkých predložených cenových ponúk spojených s výkonom vybraných doplnkových služieb.
3. Všetky úhrady za vybrané doplnkové služby, vypočíta a účtuje ŽSR pre ŽP/IS vypočítajú a účtujú osobitnou faktúrou, a to na úrovni účtovného okruhu 1100 – Celopodnikové náklady. O 410 GR ŽSR na základe podkladov dodaných z OR,

požiada O 310 o vystavenie faktúry pre ŽP/IS. Súčasne nahlási zákazku, na ktorú má byť úhrada evidovaná a zúčtovaná.

4. Faktúra musí obsahovať obligatórne náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
5. ŽP/IS vykoná platbu bankovým prevodom na základe faktúry, ktorej splatnosť je 14 dní odo dňa jej vystavenia.
6. Metodika sledovania nákladov je stanovená samostatným „Metodickým usmernením riaditeľa Odboru controllingu GR ŽSR k systému sledovania nákladov a výnosov súvisiacich s poskytovaním doplnkových služieb pri prepravách mimoriadnych zásielok“.
7. O 410 GR ŽSR vo vydanom povolení na prepravu MZ, resp. instradačnom telegrame uvedie okrem iného aj nasledujúcu poznámku: „Faktúru za poskytnuté doplnkové služby vystaví ŽP/IS , O 310 GR ŽSR“.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmeny do Smernice schvaľuje generálny riaditeľ ŽSR.
2. Zmeny do Prílohy č.1 schvaľuje riaditeľ O 410 GR ŽSR, pričom jednotkovú cenu za doplnkovú službu v Prílohe č.1 stanovuje O 330 GR ŽSR.
3. Za zverejnenie Smernice zodpovedá O 410 GR ŽSR.
4. Návrhy zmien do Smernice predkladajú odbory GR ŽSR a OR na O 410 GR ŽSR, ktorý ich prerokuje s dotknutými odbormi GR ŽSR a OR a následne rozhodne o ich predložení na schválenie.
5. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto smernice sa ruší „Smernica pre poskytovanie doplnkových služieb pre železničné podniky pri prepravách mimoriadnych zásielok s využitím železničnej infraštruktúry v správe ŽSR“ schválená pod č.20215/2015/O410, ktorá nadobudla účinnosti dňa 01.01.2015 v znení zmeny č. 1 účinnej od 01.01.2016.

Príloha č. 1

Jednotková cena za poskytovanie vybraných doplnkových služieb

Jednotková cena za hodinu výkonu zamestnanca ŽSR (bez ohľadu do akej typovej pozície je zaradený) za poskytovanie vybraných doplnkových služieb do externého prostredia (bez ohľadu na lokalitu, v ktorej bude doplnková služba zamestnancami ŽSR poskytnutá), stanovená O 330 GR ŽSR, je vo výške:

21,60 € / hodina bez DPH

V prípade, ak sa doplnková služba neposkytovala presne celú hodinu, sa za neskončenú hodinu účtuje pomerná časť ceny (napr. doplnková služba sa poskytovala v dĺžke 4 hodiny 45 minút, t.j. cena je 4,75 x 21,60 €).

ŽSR si vyhradzuje právo zmeny jednotkovej ceny v Prílohe č. 1.

Celková cena za výkon zamestnanca/cov ŽSR pri poskytovaní vybranej doplnkovej služby podľa čl. 3 ods. 1 a 3 /ods. 3.1., 3.2. a 3.3. sa vypočíta ako násobok jednotkovej ceny a času poskytovania vybranej doplnkovej služby, a času, ktorý zamestnanci ŽSR využijú v súvislosti s poskytovaním vybranej doplnkovej služby (napr. čas cesty na miesto/z miesta poskytovania vybranej doplnkovej služby; prestoje pri poskytovaní vybranej doplnkovej služby).

Príloha č.2
Zoznam použitých skratiek

Skratka	Vysvetlenie
DPH	Daň z pridanej hodnoty
GR ŽSR	Generálne riaditeľstvo Železníc Slovenskej republiky
IS	Iný subjekt
MZ	Mimoriadna zásielka
O 310 GR ŽSR	Odbor financovania, účtovníctva a daní GR ŽSR
O 330 GR ŽSR	Odbor controllingu GR ŽSR
O 410 GR ŽSR	Odbor dopravy GR ŽSR
Odd. OPELaS	Oddelenie prevádzkovej ekonomiky, logistiky a služieb
OR	Oblasťné riaditeľstvo
RM	Rádioaktívny materiál
SMSÚ	Stredisko miestnej správy a údržby
VDS	Výluka dopravnej služby
ŽI	Železničná infraštruktúra
ŽP	Železničný podnik
ŽSR	Železnice Slovenskej republiky
ŽST	Železničná stanica